

Relatório de Auto Avaliação 2017

INTRODUÇÃO

A Qualidade do Ensino da Escola Profissional Magestil (EPMagestil) é assegurada pelo Sistema de Garantia da Qualidade (SGQ), mediante as funções executivas do Conselho de Administração, Direção da Qualidade e a Equipa de Qualidade, articuladas com as áreas funcionais da estrutura orgânica.

Sendo a Garantia da Qualidade da Educação e Ensino Profissional um processo transversal da EPMagestil enquanto instituição de ensino profissional, toda a auto avaliação ou a avaliação interna é fundamental para reorientar as políticas estratégicas educativas no sentido de facilitar a obtenção de resultados preconizados e o sucesso educativo e profissional dos nossos alunos, razão de ser da escola. A Avaliação Interna é um meio essencial para esse objectivo, na medida em que, apesar de ser realizada pelos próprios intervenientes no processo ensino-aprendizagem, permite identificar mais facilmente alguns problemas e conhecer mais perto a realidade da própria escola. No entanto, a avaliação não se esgota aqui e é complementada com uma avaliação independente, externa à escola, que nos ajudará a conhecer a nossa realidade.

A Avaliação serve de informação para melhoria não só do produto final, mas de todo o processo educativo e formativo.

O sistema de avaliação da Escola, tem como objectivos:

- . Promover a melhoria da qualidade do sistema educativo e formativo, da sua organização e dos níveis de eficiência e eficácia, apoiar a formulação e o desenvolvimento da políticas 2estratégicas da educação e ensino profissional e assegura a disponibilidade de informação de gestão;
- . Dotar toda a comunidade educativa e a sociedade em geral, os Stakeholders Internos e Stakeholders Externos, de um quadro de informações sobre o funcionamento do sistema de ensino, integrado e contextualizando a interpretação dos resultados da avaliação;
- . Assegurar o sucesso educativo, promovendo uma cultura de qualidade, exigência e responsabilidade;
- . Permitir incentivar as acções e os processos de melhoria da qualidade, do funcionamento e gestão e dos resultados da Escola;
- . Promover uma cultura de melhoria continuada da organização, do funcionamento e dos resultados dos sistema educativo e do projecto educativo;

Assim, a Escola Profissional Magestil pretende implementar um sistema continuado de auto avaliação, utilizando-o como instrumento que nos permita detectar os pontos fracos e fortes, de modo a melhorar o desempenho da actividade docente, das práticas pedagógicas e das actividades lectivas, bem como das condições em que se exerce a aprendizagem, como forma de melhorar os resultados das aprendizagens e contribuir para uma maior eficiência da gestão e da informação, envolvendo todos os Stakeholders.

METODOLOGIA DE AUTO AVALIAÇÃO UTILIZADA

De acordo com o Documento Base do Sistema de Garantia da Qualidade da Escola Profissional Magestil, tendo em consideração o Quadro Europeu de Avaliação da Educação e Formação Profissional (EQAVET), particularmente no que diz respeito aos métodos de recolha e análise da informação, a Escola utiliza, para além do relatório de Auto Diagnóstico, inquéritos on-line, entrevistas e recolha de dados no sistema de informação da escola.

Foi decidido e, tendo em conta os sub processos de avaliação e de empregabilidade, elaborar inquéritos a toda a comunidade escolar (alunos, professores e encarregados de educação) para o ano lectivo 2016/2017, para todos os anos de escolaridade e para todas as áreas de educação e formação ministradas na EPMagestil, para avaliar a satisfação dos mesmos, tanto ao nível académico como dos recursos disponíveis, assim como de todo os serviços de apoio à comunidade escolar. Por outro lado, realizou-se também questionários ao ex diplomados do ciclo de formação 2011/2014 e às empresas para avaliar a satisfação das competências, de forma a contemplar os indicadores mínimos exigidos pela ANQEP no âmbito do Sistema de Garantia da Qualidade.

A nossa avaliação incidiu sobre a recolha de dados objectivos, enquanto noutros incidiu sobre a percepção da comunidade educativa e o seu grau de satisfação. A amostragem é significativa e representativa, tanto no processo de empregabilidade, cerca de 60% dos ex diplomados responderam ao inquérito e obteve-se uma taxa de resposta aproximadamente de 50% das empresas empregadoras, como no processo de avaliação da formação, onde se obteve um número de respostas superior a 70%. Estes inquéritos foram preenchidos on-line, com garantia de confidencialidade. Continham uma parte fechada que permitiu a obtenção de dados comparativos e uma parte aberta que indicava as sugestões de melhoria, pontos fortes e fracos. A parte fechada foi tratada informaticamente de um modo automático e a parte aberta das perguntas obedeceu a uma análise e classificação das respostas, de índole mais subjectiva.

Num segundo momento, procedemos a análise dos dados, à elaboração de gráficos e à reflexão das conclusões. O relatório foi desenvolvido exclusivamente pelo Diretor da Qualidade. O documento final é um documento sintético das conclusões obtidas e pretende fornecer elementos à gestão de topo e a toda a comunidade educativa, tendo em vista a adopção das medidas necessárias à melhoria do desempenho da escolar e, ao mesmo tempo, fornecer indicadores sobre a Escola Profissional Magestil a toda a comunidade educativa.

Para finalizar pretende-se que o Relatório seja analisado, apreciado e discutido com toda a comunidade escolar, Gestão de Topo, Stakeholders Internos e Externos, discutindo com estes os resultados apresentados e as medidas a adoptar para a sua melhoria, de modo a estabelecer uma ligação com a elaboração do projecto educativo da Escola.

- Na Avaliação da Satisfação utilizou-se a seguinte escala:

1 – Insuficiente | 2 – Médio | 3 – Bom | 4 – Excelente

Excelente – A Acção da Escola tem produzido um impacto muito consistente na melhoria das aprendizagens e dos resultados dos alunos e nos respectivos percursos escolares. Os pontos fortes predominam na totalidade dos campos em análise, em resultado de práticas organizacionais consolidadas, generalizadas e eficazes. A escola distingue-se pelas práticas exemplares em campos relevantes.

Bom – A Acção da Escola tem produzido impacto na melhoria das aprendizagens e dos resultados dos alunos e nos respectivos percursos escolares. A escola apresenta uma maioria de pontos fortes nos campos em análise, em resultado de práticas organizacionais eficazes.

Suficiente – A Acção da Escola tem produzido um impacto reduzido na melhoria das aprendizagens e dos resultados dos alunos e nos respectivos percursos escolares. As acções de aperfeiçoamento são pouco consistentes ao longo do tempo e envolvem áreas limitadas da escola.

Insuficiente – A Acção da Escola tem produzido um impacto muito reduzido na melhoria das aprendizagens e dos resultados dos alunos e nos respectivos percursos escolares. Os pontos fracos sobrepõem-se aos pontos fortes na generalidade dos campos em análise. A escola não revela uma prática coerente, positiva e coesa.

CONTEXTO

INQUÉRITO “GRAU DE SATISFAÇÃO DOS ALUNOS”

Questões incluídas no estudo da satisfação dos alunos:

1. Expectativas relativamente ao Curso

- 1.1. Correspondeu ao que dele esperava?
- 1.2. Contribuiu para a realização pessoal?
- 1.3. Contribuiu pra a realização profissional?
- 1.4. Ampliou os objectivos académicos?
- 1.5. Aumentou os horizontes profissionais?

2. Equipa de Professores

- a) Quanto à Assiduidade
- b) Quanto à Pontualidade
- c) Quanto ao domínio do Conhecimento
- d) Quanto à linguagem utilizada
- e) Quanto à documentação utilizada
- f) Na relação com os alunos(as)

2.1. Coordenação do Curso

- 2.1.1. Disponibilidade do Coordenador(a)
- 2.1.2. Proximidade com os alunos(as)
- 2.1.3. Desempenho e envolvimento nos projectos
- 2.1.4. Desempenho geral na coordenação do curso

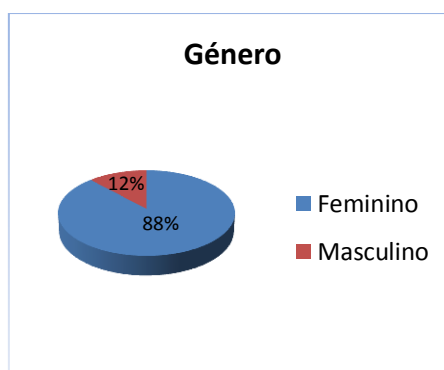
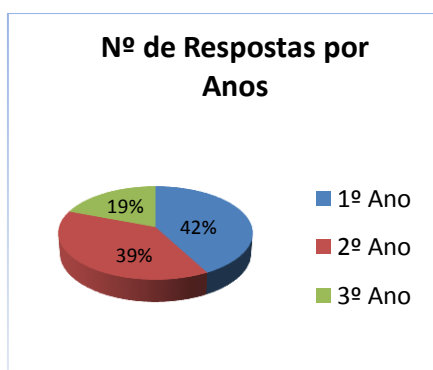
2.2. Orientação de Turma

- 2.2.1. Quanto à organização técnico-pedagógica
- 2.2.2. Quanto à comunicação
- 2.2.3. Na relação com os alunos(as)
- 2.2.4. Na proximidade aos Pais e/ou Encarregados de Educação
- 2.2.5. No apoio e resolução de problemas

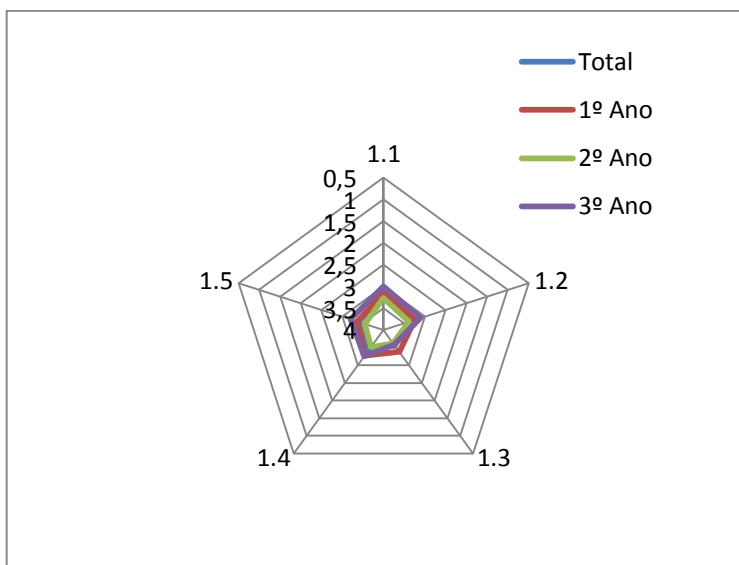
3. Organização e Gestão da Escola

- 3.1. Ambiente Escolar
- 3.2. Instalações da escola
- 3.3. Equipamentos e Materiais
- 3.4. Recursos didácticos
- 3.5. Documentação disponibilizada
- 3.6. Horários do curso
- 3.7. Serviços prestados pela secretaria
- 3.8. Serviços prestados pela papelaria/reprografia
- 3.9. Serviços prestados pela recepção
- 3.10. Apoio prestado pela Direcção da Escola

A análise da informação e dos dados foi realizada durante o Ano Lectivo 2016/2017.

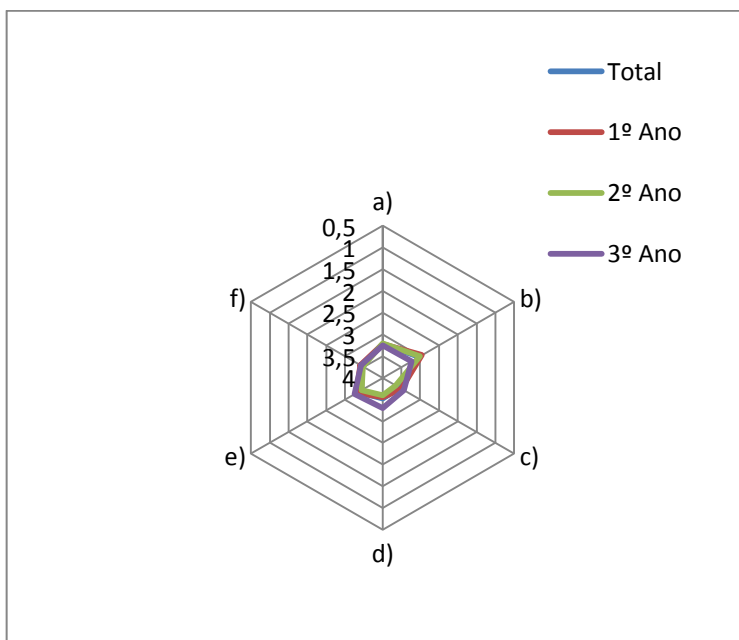


1. Expectativas relativamente ao Curso



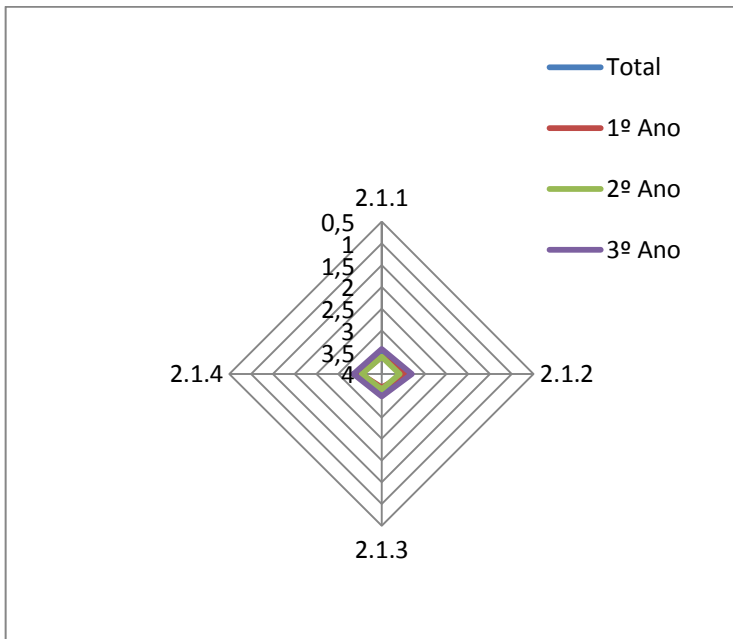
	Total	1º Ano	2º Ano	3º Ano
1.1	3,23	3,15	3,26	3
1.2	3,28	3,25	3,39	3,1
1.3	3,59	3,38	3,62	3,59
1.4	3,36	3,28	3,51	3,25
1.5	3,4	3,36	3,55	3,2

2. Equipa de Professores



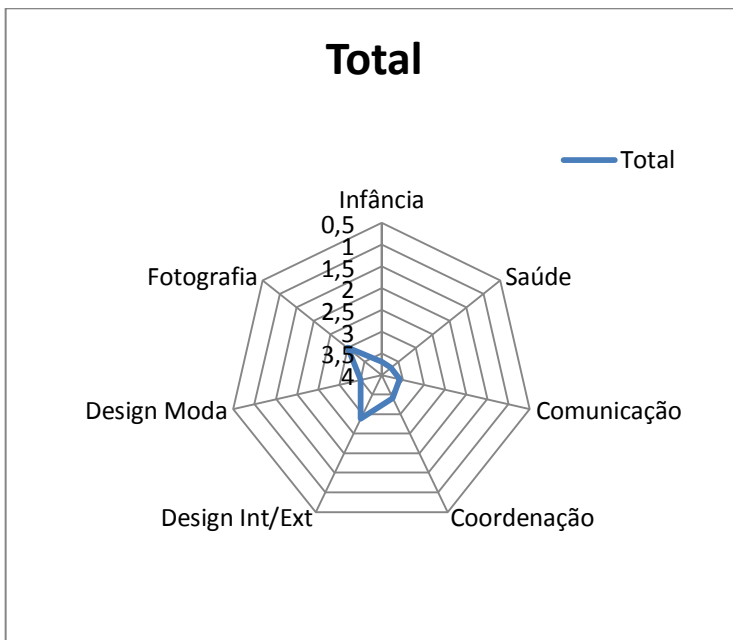
	Total	1º Ano	2º Ano	3º Ano
a)	3,22	3,22	3,21	3,25
b)	3,02	2,96	3	3,23
c)	3,54	3,5	3,65	3,43
d)	3,52	3,55	3,6	3,3
e)	3,35	3,3	3,44	3,25
f)	3,44	3,41	3,48	3,43

2.1. Coordenação do Curso



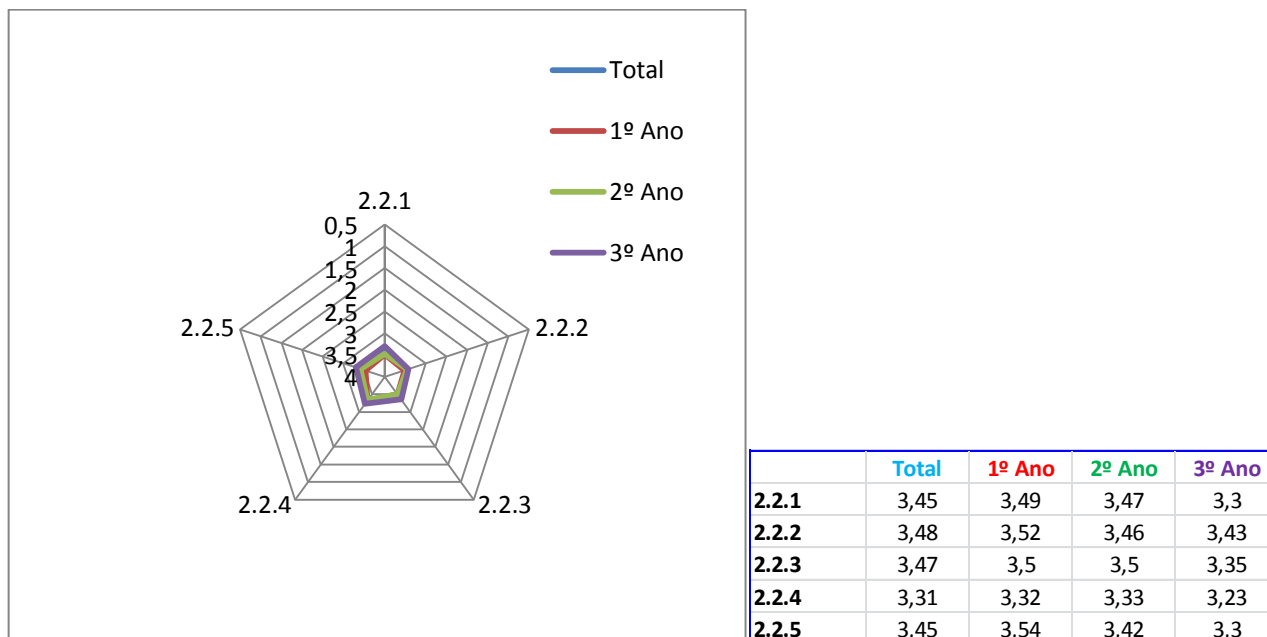
	Total	1º Ano	2º Ano	3º Ano
2.1.1	3,57	3,61	3,6	3,43
2.1.2	3,47	3,43	3,58	3,3
2.1.3	3,63	3,69	3,64	3,48
2.1.4	3,5	3,51	3,55	3,35

2.1.1. Coordenação do Curso por AEF

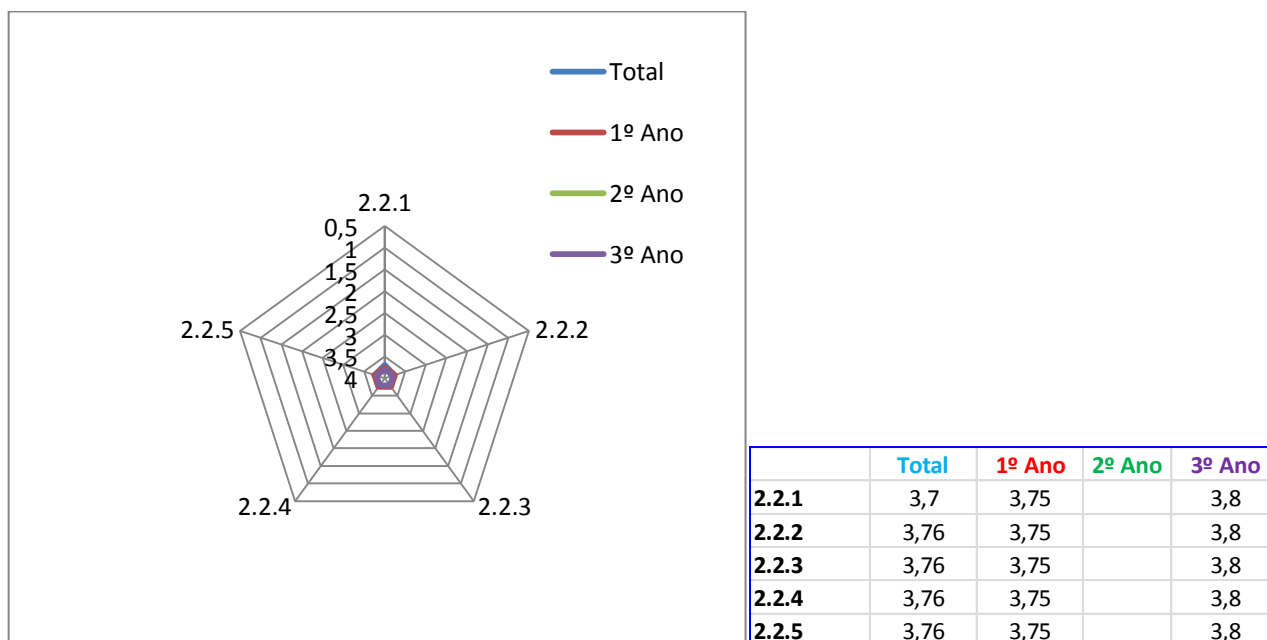


	Total
Infância	3,69
Saúde	3,73
Comunicação	3,58
Coordenação	3,4
Design Int/Ext	2,88
Design Moda	3,5
Fotografia	3

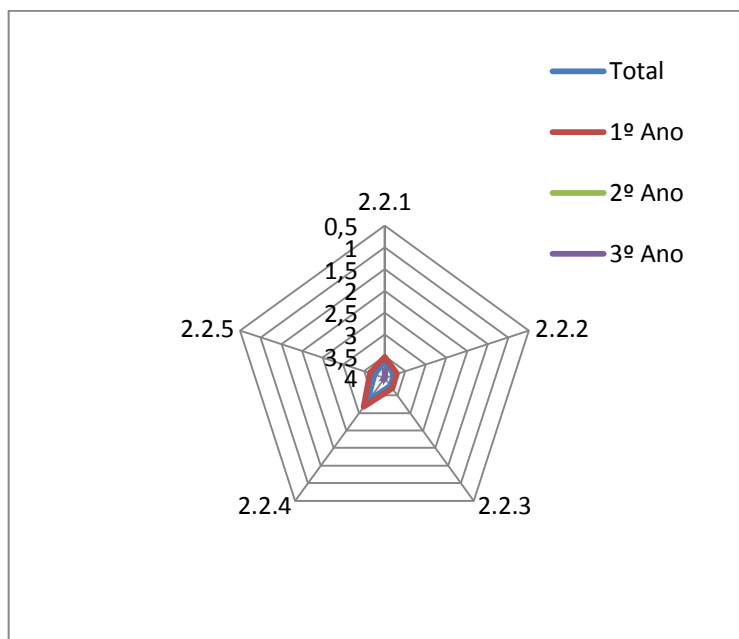
2.2. Orientação de Turma



Orientação de Turma - Apoio à Infância

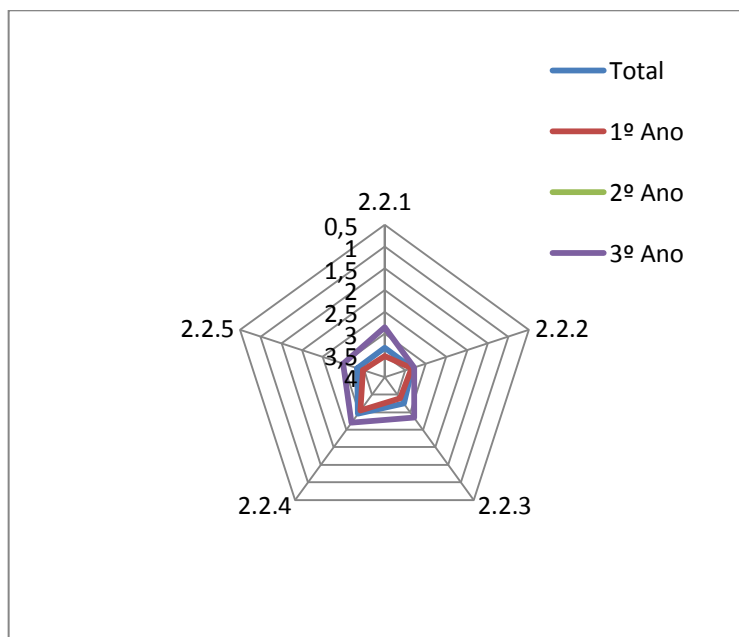


Orientação de Turma - Auxiliar de Saúde



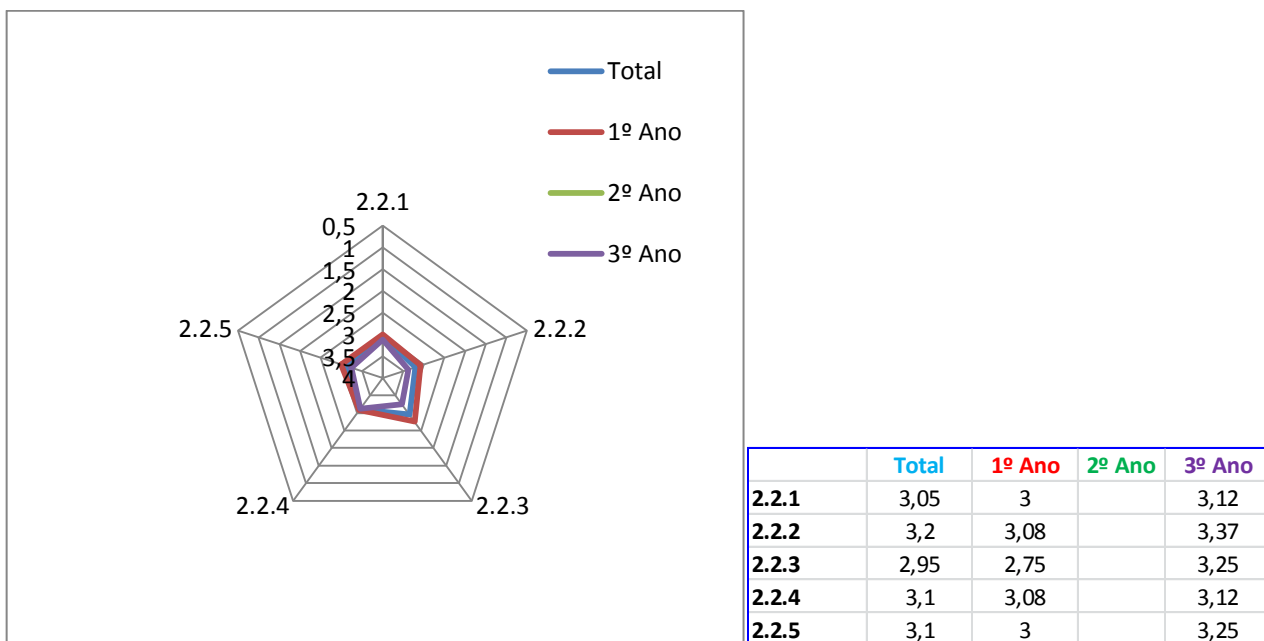
	Total	1º Ano	2º Ano	3º Ano
2.2.1	3,6	3,52	4	3,83
2.2.2	3,78	3,7	4	4
2.2.3	3,78	3,7	4	4
2.2.4	3,34	3,17	4	3,83
2.2.5	3,75	3,64	4	4

Orientação de Turma - Comunicação, Marketing, Relações Públicas e Publicidade

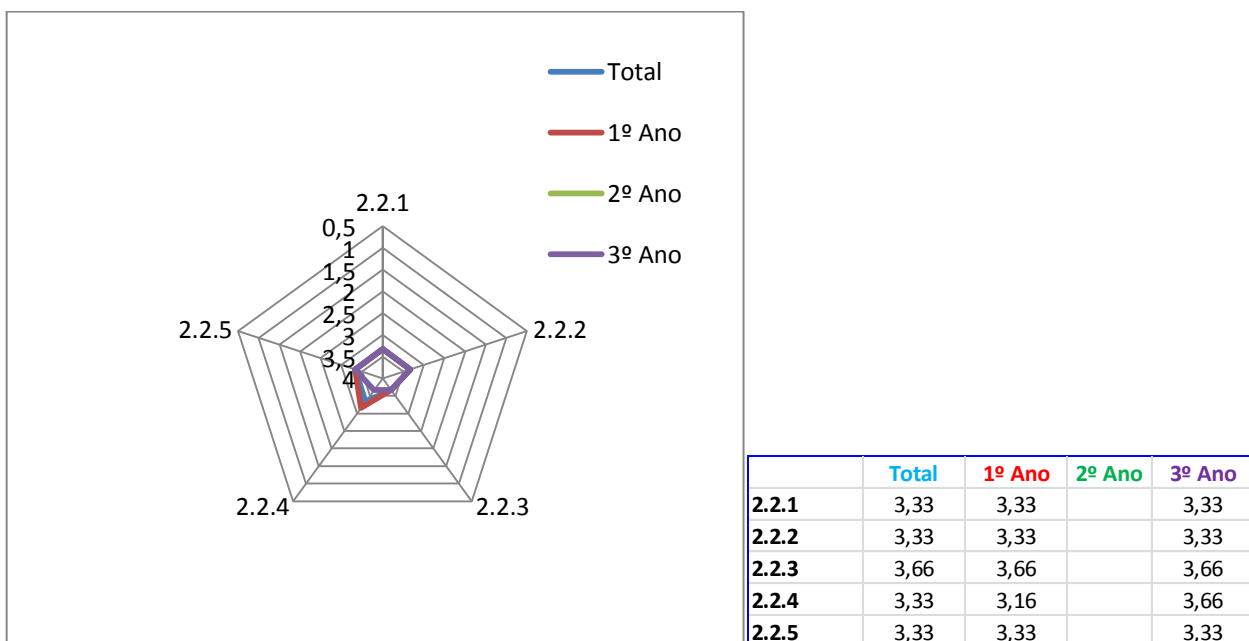


	Total	1º Ano	2º Ano	3º Ano
2.2.1	3,33	3,52	4	2,85
2.2.2	3,33	3,35	4	3,28
2.2.3	3,25	3,4	4	2,85
2.2.4	2,95	3,05	4	2,71
2.2.5	3,33	3,47	4	3

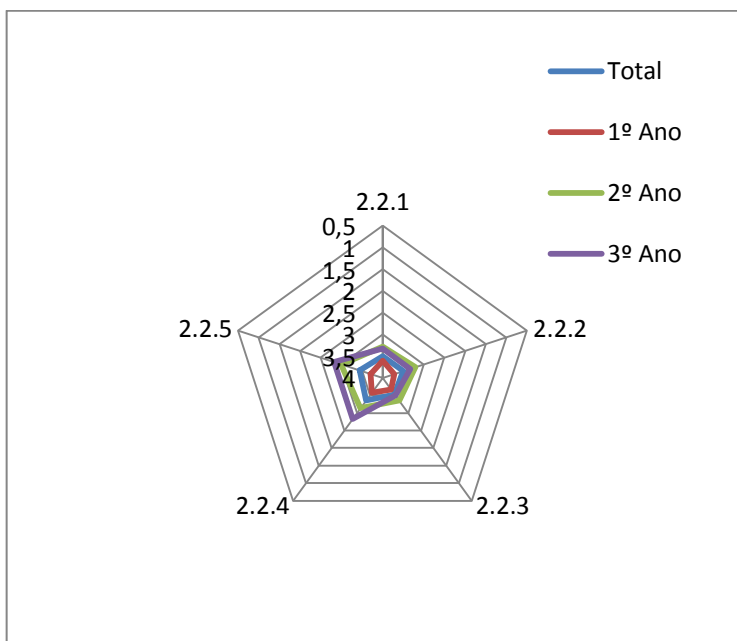
Orientação de Turma - Coordenação e Produção de Moda



Orientação de Turma - Design de Interiores e Exteriores

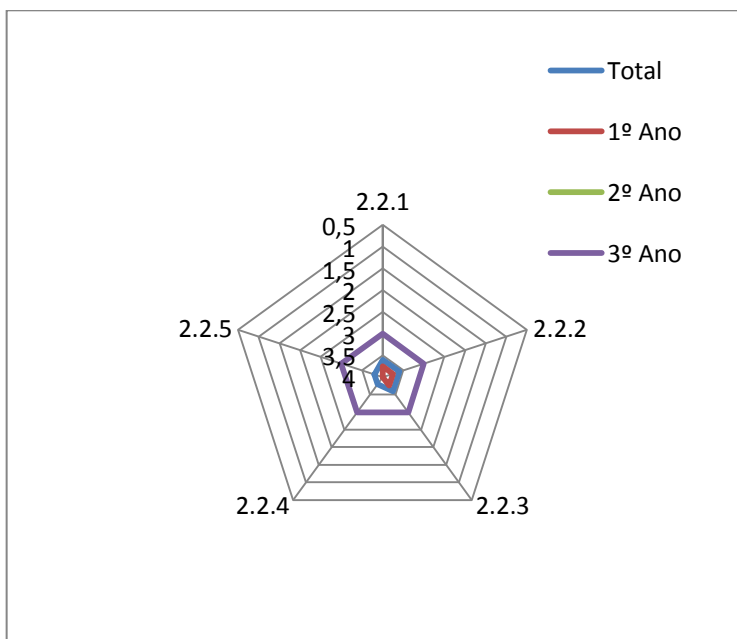


Orientação de Turma - Design de Moda



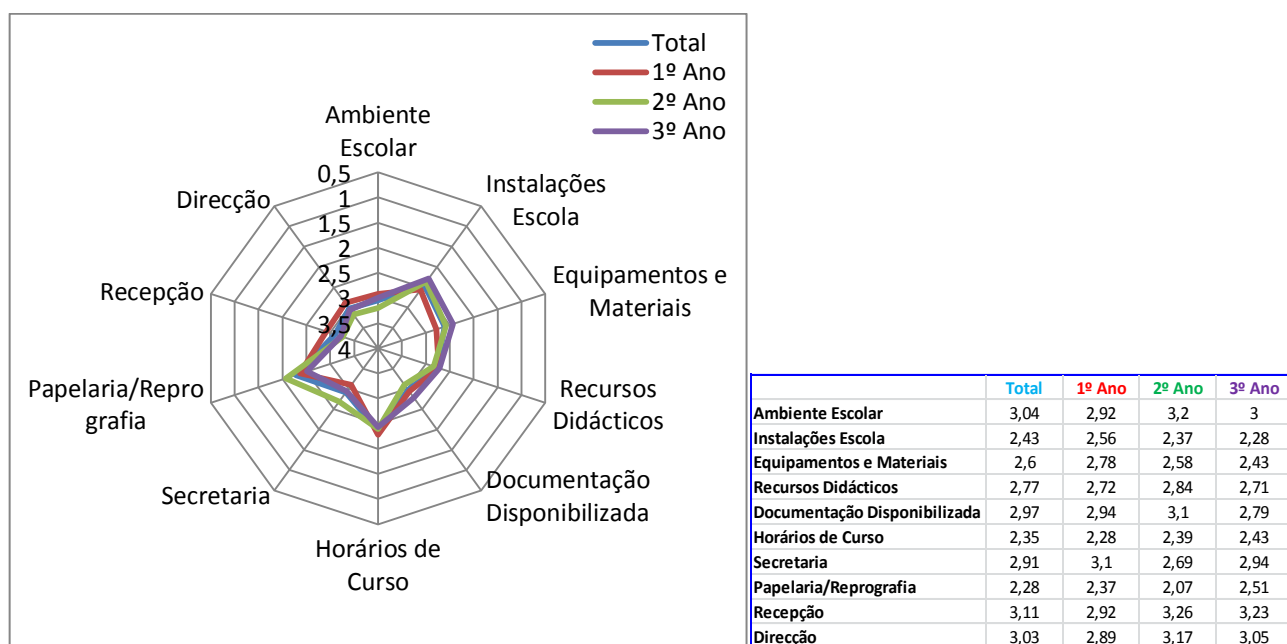
	Total	1º Ano	2º Ano	3º Ano
2.2.1	3,5	3,61	3,28	3,33
2.2.2	3,5	3,71	3,21	3,33
2.2.3	3,53	3,66	3,35	3,5
2.2.4	3,35	3,57	3,14	2,83
2.2.5	3,45	3,71	3	2,83

Orientação de Turma - Fotografia



	Total	1º Ano	2º Ano	3º Ano
2.2.1	3,6	3,75		3
2.2.2	3,6	3,75		3
2.2.3	3,6	3,75		3
2.2.4	3,8	4		3
2.2.5	3,8	4		3

3. Organização e Gestão da Escola



Considerando os aspectos em análise e avaliados pelos alunos podemos concluir que as expectativas criadas em cada início do ciclo de formação são correspondidas ao longo do percurso educativo e formativo. Assim sendo, podemos referir que a Escola tem produzido um impacto na melhoria das aprendizagens e dos resultados dos alunos nos respectivos percursos escolares. A Escola apresenta uma maioria de pontos fortes nos aspectos em análise, em resultado de práticas organizacionais eficazes.

Pontos Fortes

- A escola está a contribuir para a realização pessoal e profissional dos jovens;
- A Equipa de Professores, Coordenadores e Orientadores de Turma;

No que diz respeito à “Organização e Gestão da Escola” temos que salientar que o grau de Satisfação dos alunos é apenas Suficiente e, apresenta, indirectamente, um impacto reduzido nas aprendizagens e as acções de aperfeiçoamento são pouco consistentes ao longo do tempo e envolvem áreas limitadas da escola.

Pontos Fracos

- Instalações da Escola, nomeadamente mais espaços cobertos e de convívio;
- Papelaria/Reprografia, atendimento e horário de funcionamento;
- Acesso à Internet, cobertura de WIFI;
- Bar/Refeitório, espaço para refeições, tempo de espera e alimentação vegetariana.

INQUÉRITO “GRAU DE SATISFAÇÃO DOS PAIS E/OU ENCARREGADOS DE EDUCAÇÃO”

Questões incluídas no estudo da satisfação dos Pais e/ou Encarregados de Educação:

1. Portaria/Recepção

- 1.1. Cortesia
- 1.2. Disponibilidade
- 1.3. Clareza da Informação prestada
- 1.4. Tempo de Resposta às solicitações
- 1.5. Satisfação Global do Atendimento

2. Serviços Administrativos

- 2.1. Cortesia
- 2.2. Clareza da Informação prestada
- 2.3. Tempo de Espera
- 2.4. Qualidade dos serviços prestados
- 2.5. Simplificação dos formulários (linguagem e facilidade de preenchimento)
- 2.6. Informação disponível on-line
- 2.7. Satisfação Global do serviço prestado

3. Orientador(a) de Turma

- 3.1. Cortesia
- 3.2. Comunicação
- 3.3. Disponibilidade
- 3.4. Horário de Atendimento
- 3.5. Proximidade aos Pais e/ou Encarregados de Educação
- 3.6. Informação prestada sobre a aprendizagem do meu Educando
- 3.7. Apoio e resolução de problemas

4. Coordenador(a) de Curso

- 4.1. Cortesia
- 4.2. Disponibilidade
- 4.3. Comunicação (projectos, Actividades Escolares)
- 4.4. Como avalia o desempenho geral do(a) coordenador(a) do Curso

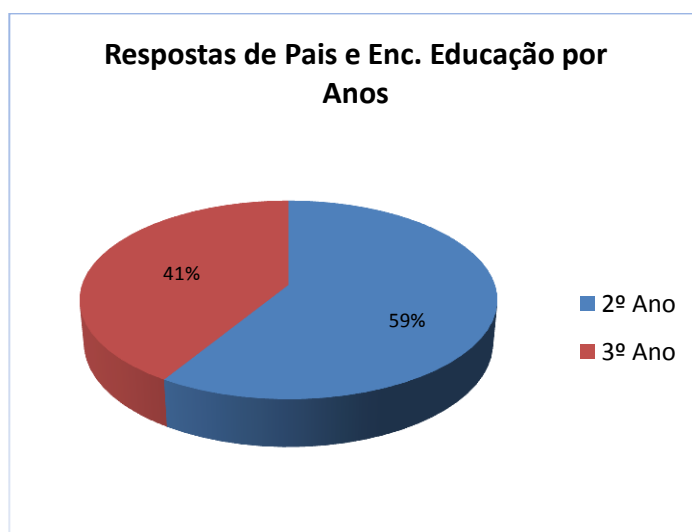
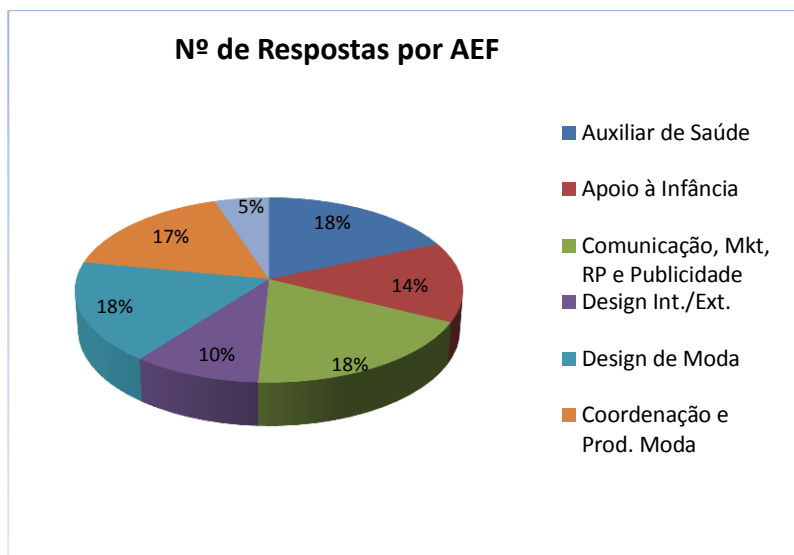
5. Organização/Gestão da Escola/Curso

- 5.1. O ensino que é praticado na Escola corresponde às suas expectativas
- 5.2. Acesso aos documentos da Escola (Projecto Educativo, Regulamentos e Plano Curricular)
- 5.3. Conhecimentos dos Programas, Objectivos e critérios de avaliação das disciplinas
- 5.4. A Escola incentiva à participação do Pais/Enc. Educação nas actividades escolares
- 5.5. Instalações da Escola são mantidas em estado de conservação, higiene e segurança
- 5.6. A Escola promove uma educação para a autonomia e responsabilidade
- 5.7. A Escola preocupa-se em desenvolver o espirito criativo e uma atitude empreendedora
- 5.8. Apoio prestado pela Direcção

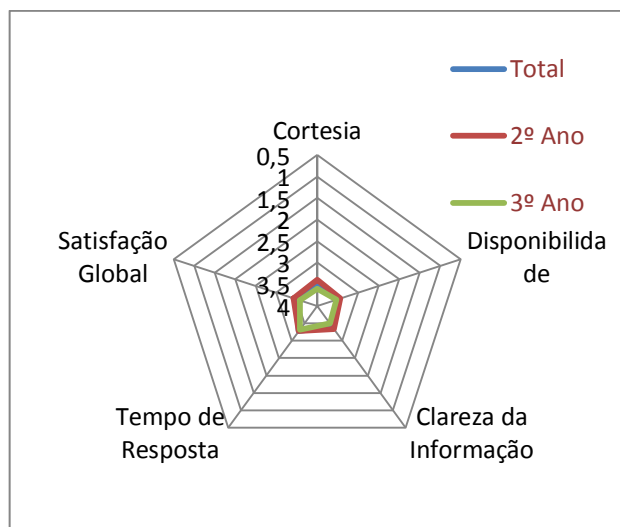
A análise da informação e dos dados foi realizada durante o Ano Lectivo 2016/2017.

- Na Avaliação da Satisfação utilizou-se a seguinte escala:

1 – Insuficiente | 2 – Médio | 3 – Bom | 4 – Excelente

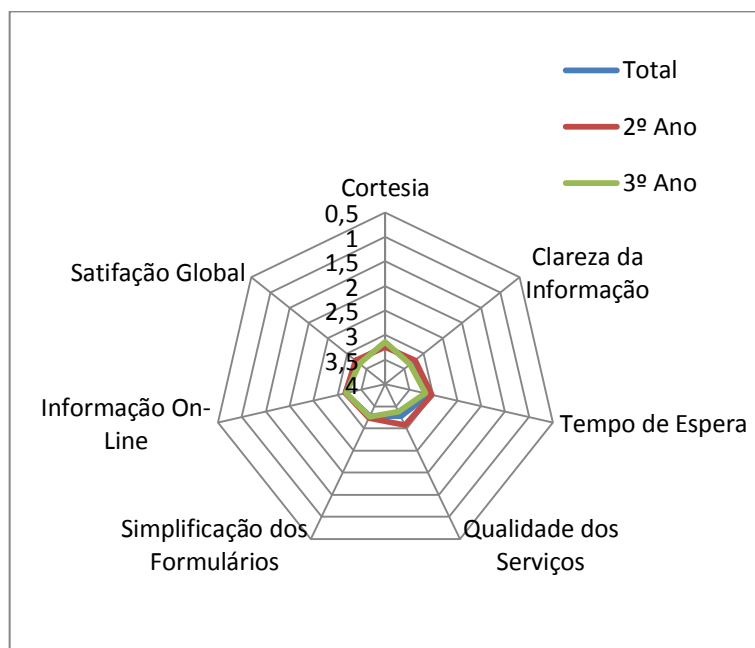


1. Portaria / Recepção



	Total	2º Ano	3º Ano
Cortesia	3,51	3,39	3,6
Disponibilidade	3,48	3,44	3,53
Clareza da Informação	3,4	3,34	3,5
Tempo de Resposta	3,27	3,28	3,32
Satisfação Global	3,48	3,42	3,58

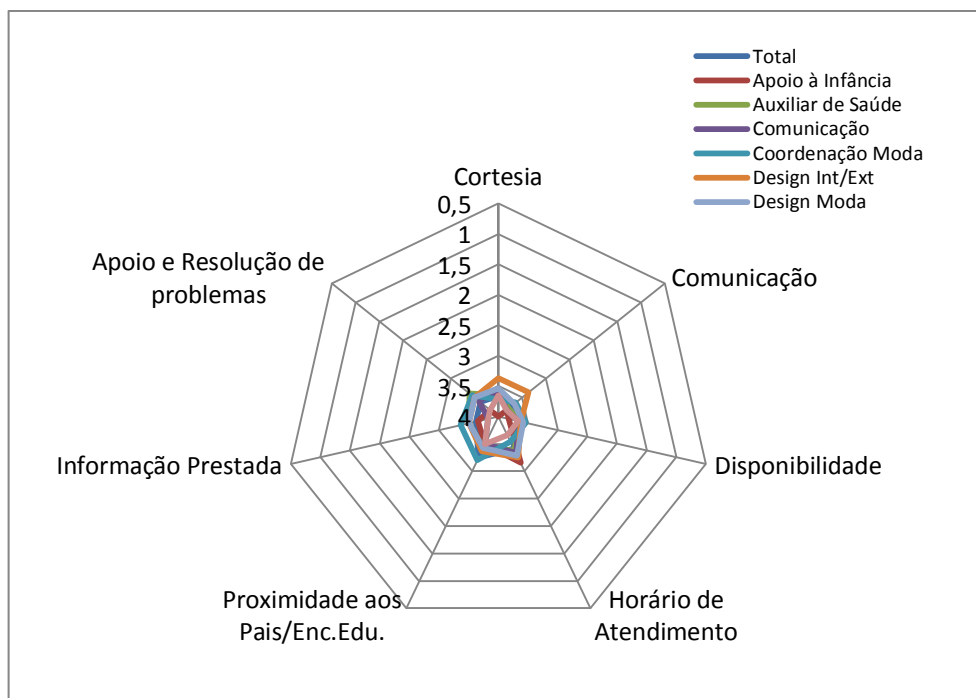
2. Serviços Administrativos



	Total	2º Ano	3º Ano
Cortesia	3,2	3,24	3,14
Clareza da Informação	3,28	3,22	3,35
Tempo de Espera	3,08	3,03	3,16
Qualidade dos Serviços	3,27	3,07	3,38
Simplificação dos Formulários	3,27	3,23	3,26
Informação On-Line	3,17	3,17	3,18
Satisfação Global	3,26	3,22	3,32

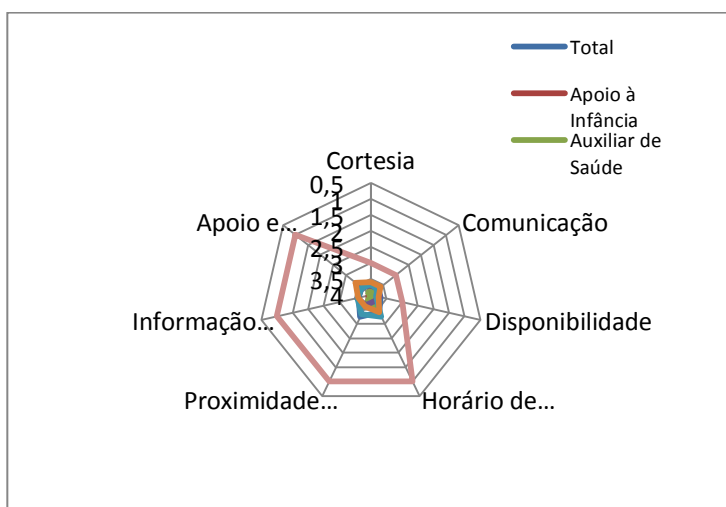
3. Orientação de Turma:

3.1. Total / AEF / 2º Anos



	Total	Apoio à Infância	Auxiliar de Saúde	Comunicação	Coordenação Moda	Design Int/Ext	Design Moda	Fotografia
Cortesia	3,67	4	3,64	3,58	3,72	3,37	3,54	3,66
Comunicação	3,7	3,83	3,78	3,83	3,63	3,37	3,66	3,83
Disponibilidade	3,68	3,83	3,64	3,66	3,54	3,62	3,58	3,66
Horário de Atendimento	3,41	3,16	3,38	3,33	3,54	3,25	3,29	3,66
Proximidade aos Pais/Enc.Edu.	3,25	3,5	3,42	3,5	3,2	3,37	3,43	3,5
Informação Prestada	3,62	3,66	3,5	3,83	3,36	3,5	3,5	3,83
Apoio e Resolução de problemas	3,62	3,83	3,4	3,58	3,45	3,5	3,5	3,83

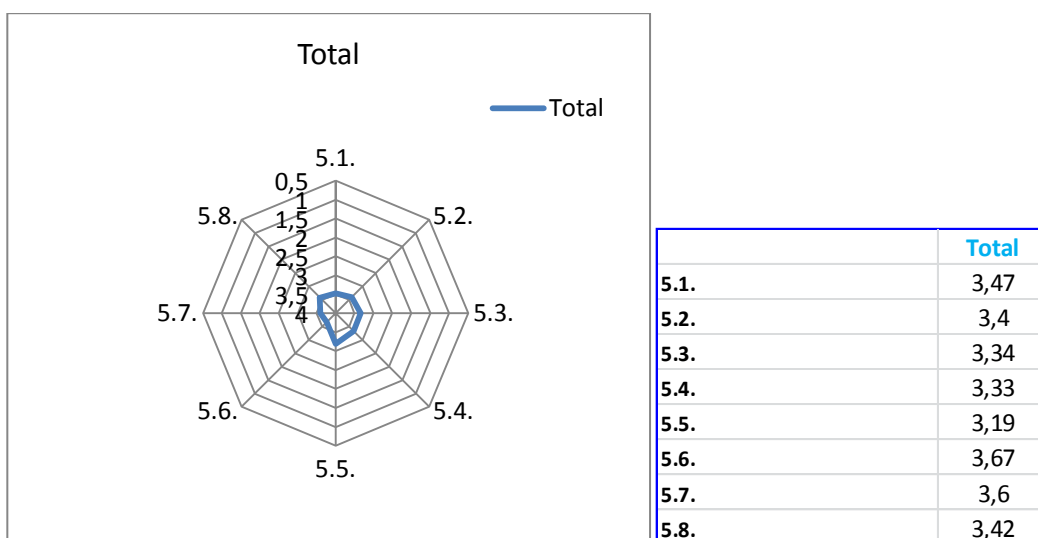
3.2. Total / AEF / 3º Anos



	Total	Apoio à Infância	Auxiliar de Saúde	Comunicação	Coordenação Moda	Design Int/Ext	Design Moda	Fotografia
Cortesia	3,67	3,92	3,72	3,71	3,66	3,6		3
Comunicação	3,7	3,92	3,81	3,71	3,75	3,6		3
Disponibilidade	3,68	3,92	3,9	3,71	3,83	3,75		3
Horário de Atendimento	3,41	3,76	3,45	3,78	3,25	3,4		1
Proximidade aos Pais/Enc.Edu.	3,25	3,84	3,8	3,64	3,33	3,6		1
Informação Prestada	3,62	3,92	4	3,57	3,58	3,6		1
Apoio e Resolução de problemas	3,62	3,92	3,9	3,64	3,66	3,4		1

Nota: Apenas uma resposta de Enc. de Educação do 3º Ano do Curso de Fotografia

5. Organização/Gestão da Escola



Considerando os aspectos em análise e avaliados pelos Pais e/ou Encarregados de Educação podemos concluir que a Escola tem produzido um impacto na melhoria das aprendizagens e dos resultados dos seus educandos nos respectivos percursos escolares. A Escola apresenta uma maioria de pontos fortes nos aspectos em análise, em resultado de práticas organizacionais eficazes.

De salientar que na relação e proximidade com os Pais e/ou Encarregados de Educação, através dos (as) Orientadores (as) de Turma a escola tem produzido um impacto muito consistente na melhoria das aprendizagens e dos resultados dos seus educandos. A escola distingue-se pelas práticas exemplares em campos relevantes.

Pontos Fortes

- Educação para a autonomia e responsabilidade;
- Desenvolve o espírito criativo e uma atitude empreendedora;
- Relação estreita com os Pais e/ou Encarregados de Educação;
- Equipa de Orientadores (as) de Turma e de Coordenadores (as) de Curso

Mais uma vez temos de salientar que no que diz respeito a alguns aspectos em análise, nomeadamente no que concerne à "Organização e Gestão da Escola", o grau de Satisfação dos Pais e/ou Encarregados de

Educação é apenas Suficiente. As acções de aperfeiçoamento são pouco consistentes ao longo do tempo e envolvem áreas limitadas da escola.

Pontos Fracos

- Informação Disponível On-Line;
- Espaço Físico da Escola, espaço coberto e de convívio;
- Bar/Refeitório, espaço para refeições, tempo de espera e alimentação vegetariana;
- Papelaria/Reprografia, atendimento e horário de funcionamento;

INQUÉRITO “GRAU DE SATISFAÇÃO DOS PROFESSORES”

Questões incluídas no estudo da satisfação dos Professores:

1. Conceção da Oferta Formativa

- 1.1. Conhecimento do projecto educativo
- 1.2. Conhecimento do Regulamento interno
- 1.3. Conhecimento do Plano Anual de actividades
- 1.4. Conhecimento do Perfil de Desempenho/Saída Profissional do Curso
- 1.5. Conhecimento do Plano Curricular dos Cursos
- 1.6. Conhecimento do Plano de Estudo do Curso
- 1.7. Adequação dos Conteúdos programáticos ministrados
- 1.8. Adequação da Carga Horária atribuída aos Conteúdos ministrados

2. Desenvolvimento e Execução da Formação

- 2.1. Periodicidade das Reuniões Pedagógicas (Professores, Conselhos Técnicos e Conselhos de Turma)
- 2.2. Relevância das Reuniões Pedagógicas
- 2.3. Eficácia do Sistema de Informação de Gestão Pedagógica (E-scholling)
- 2.4. Eficácia da Comunicação Interna
- 2.5. Meios utilizados na Comunicação interna
- 2.6. Documentação Técnica disponível (Livros, Manuais e outras publicações)
- 2.7. Adequação das Instalações
- 2.8. Equipamento e Material Didáctico disponível
- 2.9. Recursos pedagógicos disponíveis
- 2.10. Participação e envolvimento nas actividades escolares

3. Sistema de Garantia da Qualidade

- 3.1. Grau de conhecimento dos Objectivos Estratégicos
- 3.2. Conhecimento do Sistema de Garantia da Qualidade da EP Magestil
- 3.3. Envolvimento no processo de Conceção da Oferta Formativa
- 3.4. Grau de Conhecimento dos Resultados atingidos da Oferta Formativa

4. Coordenador(a) de Curso

- 4.1. Informação, Apoio e acompanhamento
- 4.2. Medição entre a equipa de professores
- 4.3. Resolução de Problemas
- 4.4. Coordenação Técnica e Pedagógica

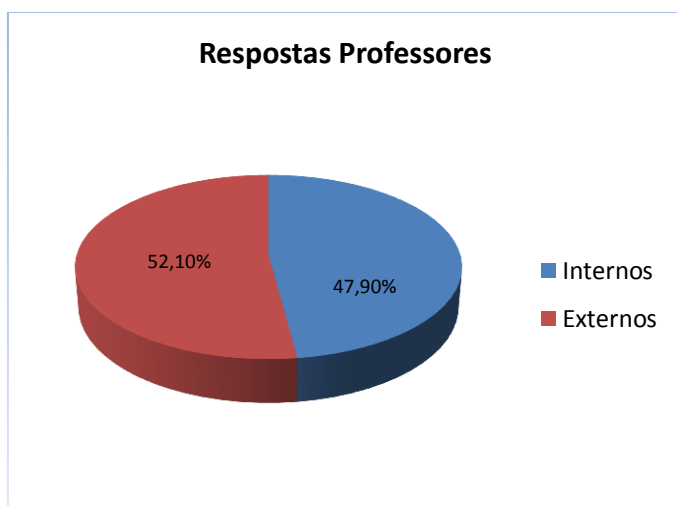
5. Serviços da Escola

- 5.1. Recepção
- 5.2. Secretaria
- 5.3. Bar/Refeitório
- 5.4. Papelaria/Reprografia
- 5.5. Direcção Pedagógica
- 5.6. Direcção/Administração
- 5.7. Financeira/Recursos Humanos
- 5.8. Gabinete de Relações Externas e Comunicação

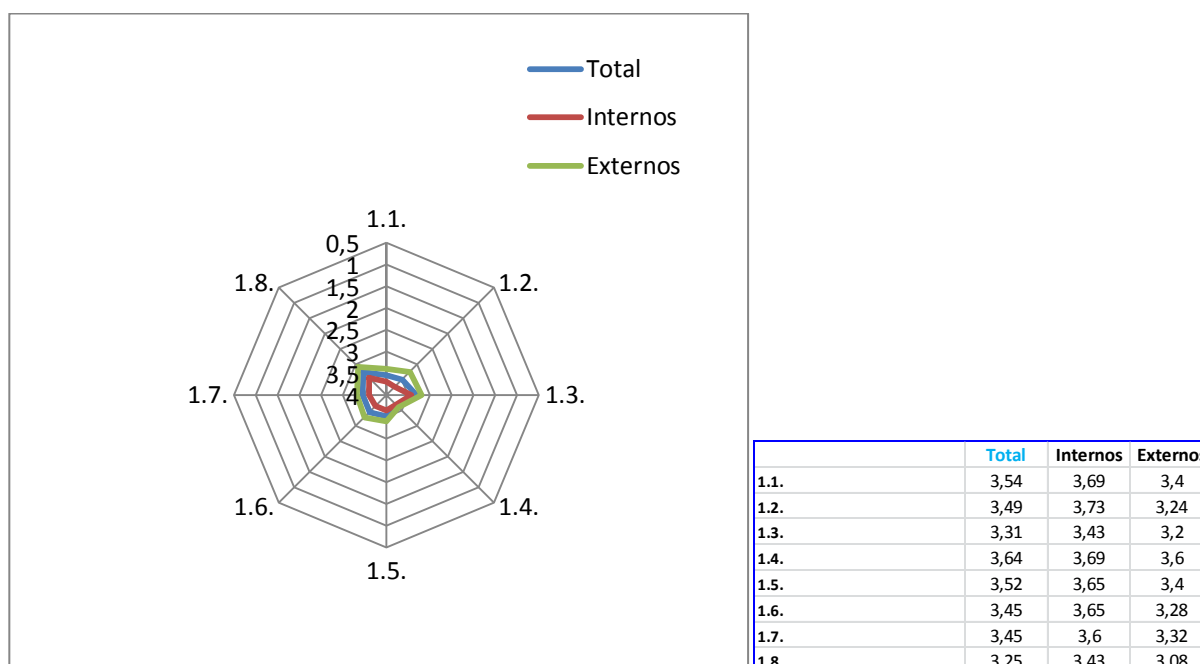
A análise da informação e dos dados foi realizada durante o Ano Lectivo 2016/2017.

- Na Avaliação da Satisfação utilizou-se a seguinte escala:

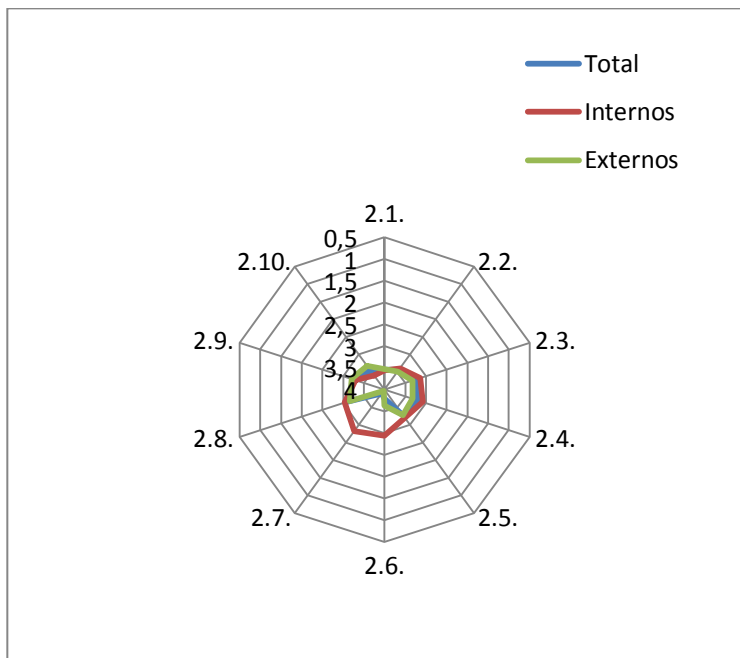
1 – Insuficiente | 2 – Médio | 3 – Bom | 4 – Excelente



1. Conceção da Oferta Formativa

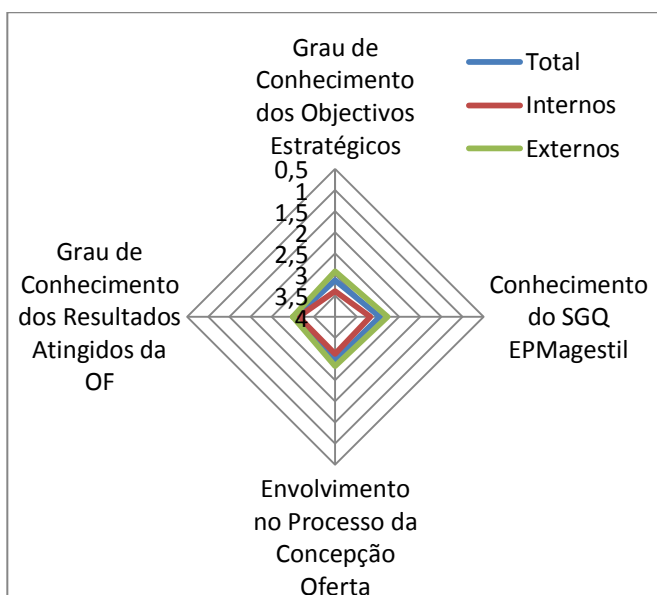


2. Desenvolvimento e Execução da Formação



	Total	Internos	Externos
2.1.	3,54	3,56	3,52
2.2.	3,43	3,39	3,48
2.3.	3,22	3,13	3,32
2.4.	3,2	3,08	3,32
2.5.	3,25	3,21	3,28
2.6.	3,79	2,95	3,64
2.7.	3,89	2,82	3,96
2.8.	3,1	3,04	3,16
2.9.	3,25	3,3	3,2
2.10.	3,45	3,6	3,32

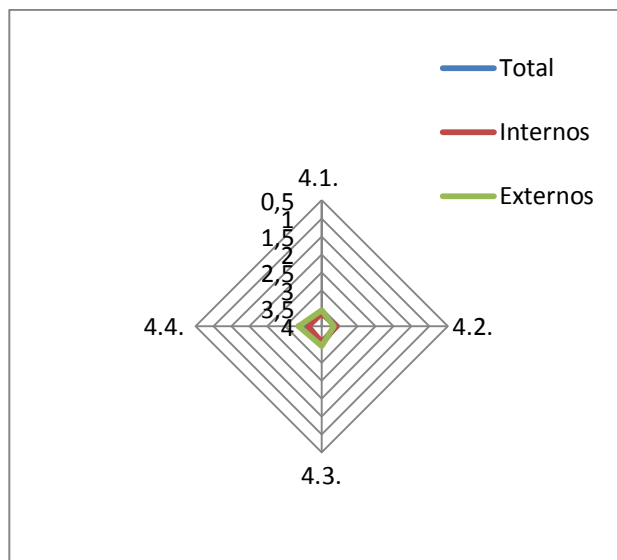
3. Sistema de Garantia da Qualidade



	Total	Internos	Externos
Grau de Conhecimento dos Objectivos Estratégicos	3,14	3,39	2,92
Conhecimento do SGQ EPMagestil	2,95	3,17	2,76
Envolvimento no Processo da Concepção Oferta Formativa	2,97	3,13	2,84
Grau de Conhecimento dos Resultados Atingidos da OF	3,06	3,13	3

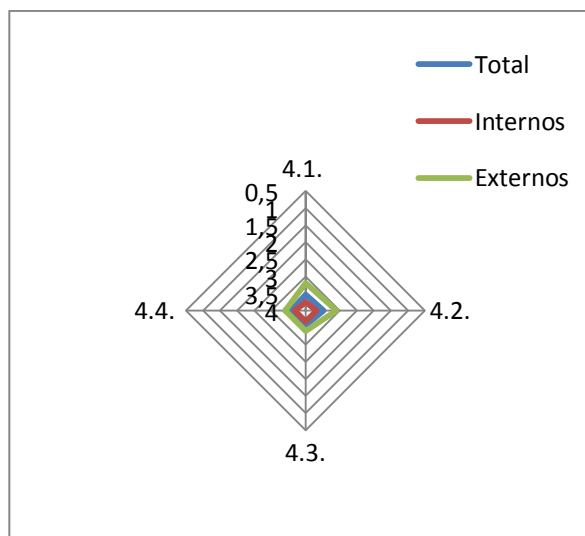
4. Coordenação do Curso

- Design de Moda -



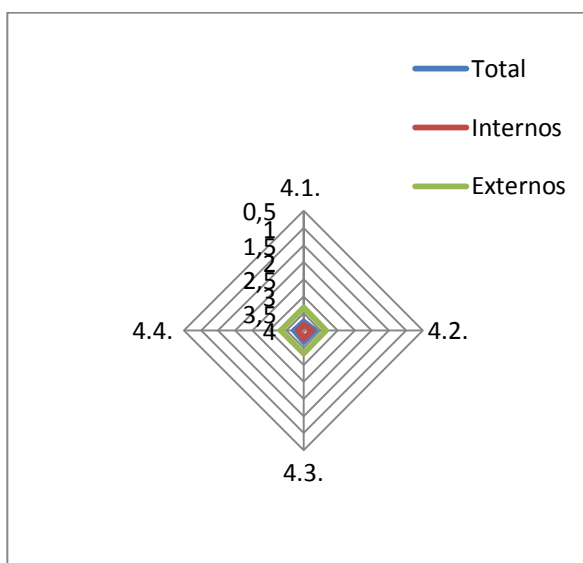
	Total	Internos	Externos
4.1. Informação, Apoio e Acompanhamento	3,61	3,64	3,55
4.2. Medição entre a Equipa de Professores	3,61	3,58	3,66
4.3. Resolução de problemas	3,51	3,56	3,45
4.4. Coordenação Técnica e Pedagógica	3,53	3,64	3,36

- Coordenação e Produção de Moda –



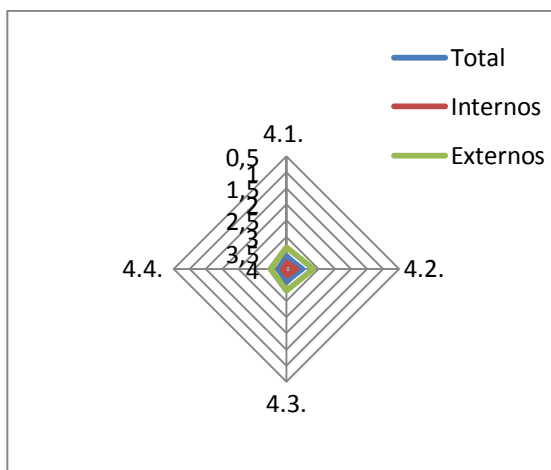
	Total	Internos	Externos
4.1.	3,53	3,75	3,2
4.2.	3,46	3,68	3,1
4.3.	3,57	3,68	3,4
4.4.	3,57	3,68	3,4

- Comunicação, Marketing, Relações Públicas e Publicidade –



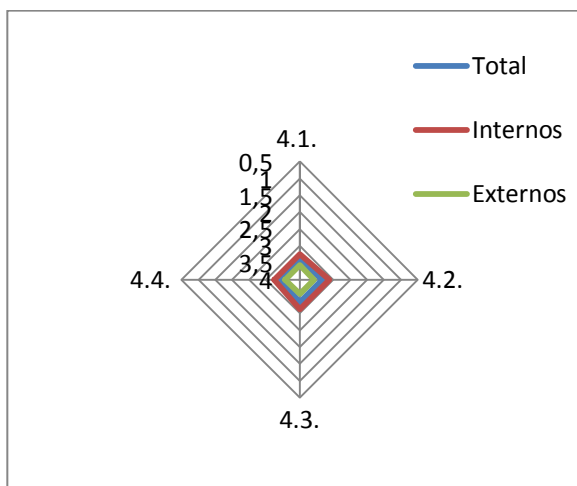
	Total	Internos	Externos
4.1.	3,73	3,83	3,33
4.2.	3,66	3,75	3,33
4.3.	3,66	3,75	3,33
4.4.	3,73	3,83	3,33

- Apoio à Infância –



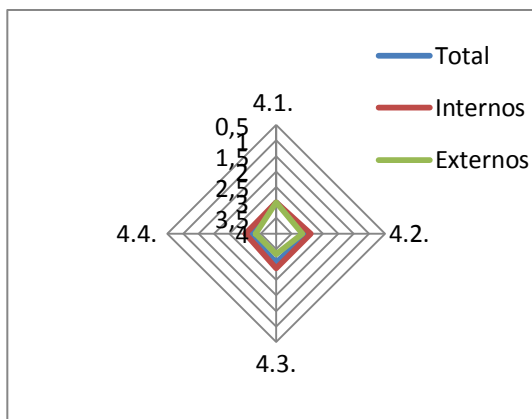
	Total	Internos	Externos
4.1.	3,62	3,8	3,33
4.2.	3,5	3,7	3,16
4.3.	3,62	3,8	3,33
4.4.	3,73	3,88	3,5

- Fotografia -



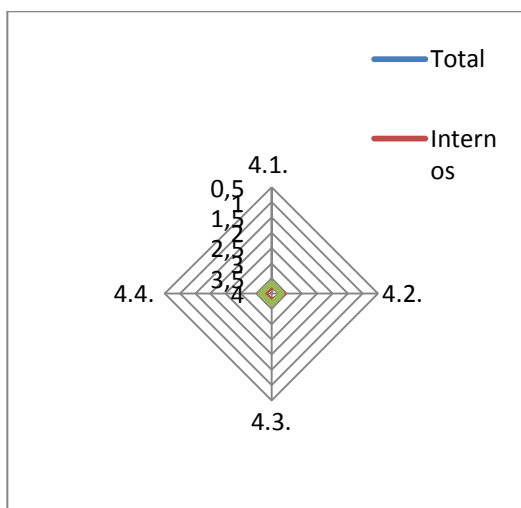
	Total	Internos	Externos
4.1.	3,4	3,25	3,57
4.2.	3,33	3,12	3,57
4.3.	3,33	3,12	3,57
4.4.	3,4	3,25	3,57

- Design Interiores e Exteriores -



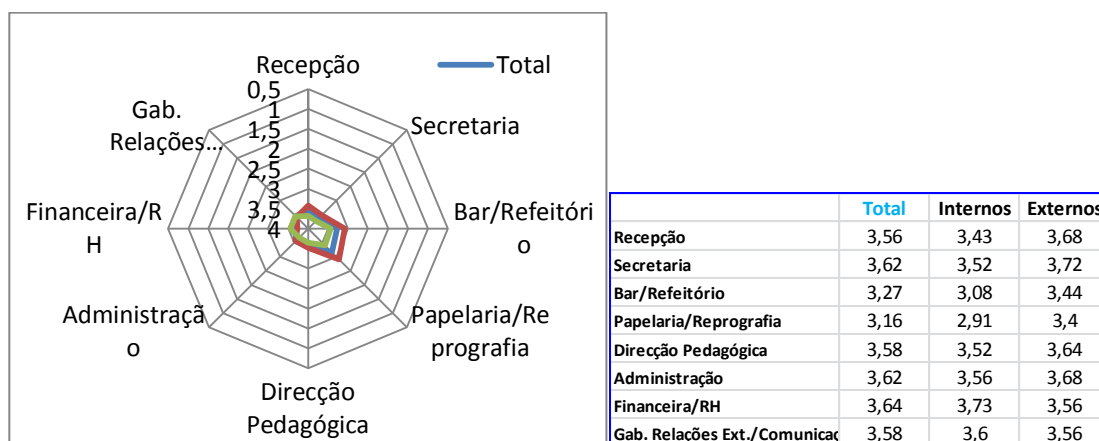
	Total	Internos	Externos
4.1.	3	3	3
4.2.	3	2,875	3,16
4.3.	3,07	2,87	3,33
4.4.	3,14	3	3,33

- Auxiliar de Saúde -



	Total	Internos	Externos
4.1.	3,71	3,75	3,66
4.2.	3,64	3,62	3,66
4.3.	3,71	3,75	3,66
4.4.	3,71	3,75	3,66

5. Serviços da Escola



Considerando os aspectos em análise e avaliados pelos Professores Internos e Externos podemos concluir que existe um elevado grau de conhecimento e de envolvimento nos processos pedagógicos da Escola, nomeadamente, na “Concepção da Oferta Formativa” e no “Desenvolvimento e Execução da Oferta Formativa”. A Escola apresenta uma maioria de pontos fortes nos aspectos em análise, em resultado de práticas organizacionais eficazes.

Pontos Fortes

- Conhecimento e Envolvimento dos professores no processo “Concepção da Oferta Formativa”;
- Participação Activa dos Professores nas Actividades Escolares;
- Equipa de Coordenadores de Curso;
- Serviços prestados pela Escola.

Podemos ainda concluir que no que diz respeito ao Sistema de Garantia de Qualidade da Escola, os Professores, particularmente os professores externos, demonstram apenas um conhecimento *Suficiente* sobre o Sistema de Garantia Qualidade.

Identificamos que em alguns aspectos em análise, sobretudo no que diz respeito aos Serviços prestados pelo Bar/Refeitório e Papelaria/Reprografia, os professores, particularmente, os professores internos, atribuíram uma avaliação apenas Suficiente.

Pontos Fracos

- Pouco Conhecimento do Sistema de Garantia de Qualidade por parte dos professores externos;
- Documentação técnica disponível;
- Acesso à Internet, cobertura de WIFI;
- Pouco espaço para arquivo/arrumos de trabalhos práticos

Avaliação da Empregabilidade

Registo de informação relativa aos indicadores seleccionados

O processo de implementação e certificação EQAVET do sistema de garantia da qualidade implica igualmente o preenchimento de um conjunto de instrumentos de registo de informação relativos aos indicadores seleccionados (Anexos 3 a 6). Estes instrumentos, para além de servirem como auxiliares para a elaboração do Relatório do Operador, permitem ainda a uniformização da recolha da informação.

A análise da informação e dos dados correspondem ao ciclo de formação triénio 2011/2014 e foi realizada durante o Ano Lectivo 2016/2017.

• Taxa de conclusão em cursos de EFP (indicador 4)

a) Percentagem de alunos/formandos que completam cursos de EFP inicial (isto é que obtêm uma qualificação) em relação ao total dos alunos/formandos que ingressam nesses cursos.

ANEXO 3										
Registo de Informação sobre Conclusão dos Cursos (Indicador EQAVET 4a)										
Designação do Operador: MAGENSINUS,SA				Código SIGO: 0505				Concelho: LISBOA		
Ciclo de Formação: 2011/2014				Data de recolha: 29/01/2016						
A - AEF	B - CURSO	C - Ingressos			F - Conclusão Global					
					(D+E)					
		m	f	t	m	Taxa(%)	f	Taxa(%)	t	Taxa (%)
542	Técnico de Design de Moda	5	36	41	1	20,00	26	72,22	27	65,85
542	Técnico de Coordenação e Produção de Moda	3	17	20	1	33,33	14	82,35	15	75,00
342	Técnico Comunicação, MKT, Rel.P, e Publicidade	10	15	25	6	60,00	10	66,67	16	64,00
213	Técnico de Fotografia	10	29	39	6	60,00	14	48,28	20	51,28
214	Técnico Design Interiores	5	14	19	4	80,00	12	85,71	16	84,21
729	Técnico Auxiliar de Saúde	2	20	22	3	150,00	14	70,00	17	77,27
761	Técnico Apoio à Infância	1	18	19	0	0,00	13	72,22	13	68,42
	totais	36	149	185	21	58,33	103	69,13	124	67,03
A - AEF	B - CURSO	C - Ingressos			G - Desistência					
		m	f	t	m	Taxa(%)	f	Taxa(%)	t	Taxa (%)
542	Técnico de Design de Moda	5	36	41	0	0,00	0	0,00	0	0,00
542	Técnico de Coordenação e Produção de Moda	3	17	20	0	0,00	0	0,00	0	0,00
342	Técnico Comunicação, MKT, Rel.P, e Publicidade	10	15	25	2	20,00	0	0,00	2	8,00
213	Técnico de Fotografia	10	29	39	1	10,00	3	10,34	3	7,69
214	Técnico Design Interiores	5	14	19	1	20,00	0	0,00	1	5,26
729	Técnico Auxiliar de Saúde	2	20	22	0	0,00	3	15,00	3	13,64
761	Técnico Apoio à Infância	1	18	19	1	100,00	3	16,67	3	15,79
	totais	36	149	185	5	13,89	9	6,04	12	6,49

No que respeita ao Indicador 4 e, atendendo à taxa de conclusão obtida no triénio 2011/2014 dos cursos ministrados pela Escola, podemos verificar que existe 1 (uma) área de educação e formação, Técnico de Fotografia que apresentam uma taxa baixa, 51,28%. Face à meta mínima de 70% definida como indicador de resultado o Curso Técnico de Design de Moda, Técnico de Comunicação e Técnico de Apoio à Infância apresentam resultados de conclusão próximos à mesma. Os restantes cursos, Curso Técnico de Saúde, Curso Técnico de Design de Interiores e Curso de Coordenação de Moda apresentam taxas de conclusão acima da meta mínima definida e, consideramos um resultado bastante positivo.

A taxa de desistência neste ciclo de formação em análise é reduzida mas, no entanto consideramos que os cursos Técnico Auxiliar de Saúde e Técnico de Apoio à Infância apresentam uma taxa significativa e que requer uma atenção pedagógica.

• **Taxa de colocação após conclusão de cursos de EFP (indicador 5)**

a) Proporção de alunos/formandos que completam um curso de EFP e que estão no mercado de trabalho, em formação (incluindo nível superior) ou outros destinos, no período de 12-36 meses após a conclusão do curso.

ANEXO 4											
Registo de Informação sobre Colocação Após Conclusão dos Cursos (Indicador EQAVET 5a)											
Designação do Operador: MAGENSINUS,SA				Código SIGO: 0505				Concelho: LISBOA			
Ciclo de Formação: 2011/2014						Data de recolha: 29/01/2016					

A - AEF	B - CURSO	C - Nº de Respostas/Diplomados			H - Total de Mercado de Trabalho					
		m	f	t	m	Taxa(%)	f	Taxa(%)	t	Taxa (%)
542	Técnico de Design de Moda	1	14	15	0	0,00	10	71,43	10	66,67
542	Técnico de Coordenação e Produção de Moda	0	3	3	0	0,00	2	66,67	2	66,67
342	Técnico Comunicação, MKT, Rel.P, e Publicidade	0	6	6	0	0,00	3	0,00	3	50,00
213	Técnico de Fotografia	3	4	7	2	66,67	3	75,00	5	71,43
214	Técnico Design Interiores	2	6	8	2	100,00	3	50,00	5	62,50
729	Técnico Auxiliar de Saúde	2	10	12	1	50,00	8	80,00	9	75,00
761	Técnico Apoio à Infância	0	8	8	0	0,00	5	62,50	5	62,50
	totais	8	51	59	5	62,50	34	66,67	39	66,10

Ainda no que diz respeito ao indicador 4 e, no âmbito da taxa de colocação verificamos que 59 alunos, número total de respostas, dos 93 diplomados neste ciclo de formação 2011/2014, a taxa de empregabilidade é de 66,10%.

• **Utilização das competências adquiridas no local de trabalho (indicador 6)**

a) Percentagem de alunos/formandos que completam um curso de EFP e que trabalham em profissões directamente relacionadas com o curso/Área de Educação e Formação que concluíram.

ANEXO 5									
Registo de Informação sobre Diplomados a exercer profissões relacionadas com o curso/AEF (Indicador EQAVET 6a)									
Designação do Operador: MAGENSINUS,SA					Código SIGO: 0505			Concelho: LISBOA	
Ciclo de Formação: 2011/2014					Data de recolha: 29/01/2016				
Situação 1: Diplomados empregados por conta de outrem									

A - AEF	B - CURSO	I - Diplomados a trabalhar (C+F)			J - Diplomados que exercem profissões relacionadas com curso/AEF concluído					K - Diplomados que exercem profissões não relacionadas com curso/AEF concluído						
		m	f	t	m	Taxa(%)	f	Taxa(%)	t	Taxa (%)	m	Taxa(%)	f	Taxa(%)	t	Taxa (%)
542	Técnico de Design de Moda	0	6	6	0	0,00	5	83,33	5	83,33	0	0,00	1	16,67	1	16,67
542	Técnico de Coordenação e Produção de Moda	0	1	1	0	0,00	1	100,00	1	100,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
342	Técnico Comunicação, MKT, Rel.P, e Publicidade	0	3	3	0	0,00	3	100,00	3	100,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
213	Técnico de Fotografia	1	2	3	1	100,00	1	50,00	2	66,67	0	0,00	1	50,00	1	33,33
214	Técnico Design Interiores	1	3	4	0	0,00	2	66,67	2	50,00	1	100,00	1	33,33	2	50,00
729	Técnico Auxiliar de Saúde	1	8	9	0	0,00	6	75,00	6	66,67	1	100,00	2	25,00	3	33,33
761	Técnico Apoio à Infância	0	4	4	0	0,00	4	100,00	4	100,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
totais		3	27	30	1	33,33	22	81,48	23	76,67	2	66,67	5	18,52	7	23,33

Entre os alunos colocados no mercado de trabalho, 76,67% estão a exercer a profissão dentro da sua área de educação e formação e, apenas 23,33% estão a trabalhar noutra área, que não corresponde com a sua área de educação e formação. Podemos concluir que a escola está a ter um Bom impacto no mercado de trabalho e, que a relação entre procura e a oferta formativa apresentada está ajustada.

b3) Percentagem de empregadores que estão satisfeitos com os formandos que completaram um curso de EFP.

ANEXO 6			
Registo de Informação sobre Satisfação dos Empregadores (Indicador EQAVET 6a)			
Designação do Operador: MAGENSINUS,SA		Código SIGO: 0505	
		Concelho: LISBOA	

Curso: Curso Técnico de Design de Moda	Área de Educação e Formação (código):542
Ciclo de Formação: 2011/2014	Data de recolha: 29/01/2016
Situação 1 - Diplomados empregados em profissões relacionadas com o curso/AEF concluído	

A - Competências	B - Satisfação dos Empregadores				C - Total de diplomados empregados avaliados por competência	D - Taxa de satisfação dos empregadores por competência (%)	E - Média de satisfação dos empregadores por competência
	1. Insatisfeito	2. Pouco satisfeito	3. Satisfeito	4. Muito satisfeito			
Competências técnicas inerentes ao posto de trabalho			1	1	2	100	3,5
Planeamento e Organização				2	2	100	4
Responsabilidade e Autonomia				2	2	100	4
Comunicação e relações interpessoais				2	2	100	4
Trabalho em equipa				2	2	100	4
Totais			1	9	10	100	3,9

Curso: Curso Técnico de Auxiliar de Saúde	Área de Educação e Formação (código): 729						
					Data de recolha: 29/01/2016		
Ciclo de Formação: 2011/2014	Situação 1 - Diplomados empregados em profissões relacionadas com o curso/AEF concluído						
	Número de diplomados empregados avaliados pelos empregadores (2)						
A - Competências	B - Satisfação dos Empregadores				C - Total de diplomados empregados avaliados por competência	D - Taxa de satisfação dos empregadores por competência (%)	E - Média de satisfação dos empregadores por competência
	1. Insatisfeito	2. Pouco satisfeito	3. Satisfeito	4. Muito satisfeito			
Competências técnicas inerentes ao posto de trabalho			2		2	100	3
Planeamento e Organização			1	1	2	100	3,5
Responsabilidade e Autonomia			1	1	2	100	3,5
Comunicação e relações interpessoais				2	2	100	4
Trabalho em equipa			1	1	2	100	3,5
Totais			5	5	10	100	3,5

Curso: Curso Técnico de Apoio à Infância	Área de Educação e Formação (código): 761						
					Data de recolha: 29/01/2016		
Ciclo de Formação: 2011/2014	Situação 1 - Diplomados empregados em profissões relacionadas com o curso/AEF concluído						
	Número de diplomados empregados avaliados pelos empregadores (4)						
A - Competências	B - Satisfação dos Empregadores				C - Total de diplomados empregados	D - Taxa de satisfação dos empregadores	E - Média de satisfação dos empregadores por
	1. Insatisfeito	2. Pouco satisfeito	3. Satisfeito	4. Muito satisfeito			
Competências técnicas inerentes ao posto de trabalho				4	4	100	4
Planeamento e Organização			2	2	4	100	3,5
Responsabilidade e Autonomia				4	4	100	4
Comunicação e relações interpessoais				4	4	100	4
Trabalho em equipa				4	4	100	4
Totais			2	18	20	100	3,9

Curso: Curso Técnico de Design Interiores e Exteriores	Área de Educação e Formação (código): 214						
					Data de recolha: 29/01/2016		
Ciclo de Formação: 2011/2014	Situação 1 - Diplomados empregados em profissões relacionadas com o curso/AEF concluído						
	Número de diplomados empregados avaliados pelos empregadores (1)						
A - Competências	B - Satisfação dos Empregadores				C - Total de diplomados empregados	D - Taxa de satisfação dos empregadores	E - Média de satisfação dos empregadores por
	1. Insatisfeito	2. Pouco satisfeito	3. Satisfeito	4. Muito satisfeito			
Competências técnicas inerentes ao posto de trabalho				1	1	100	4
Planeamento e Organização			1		1	100	3
Responsabilidade e Autonomia				1	1	100	4
Comunicação e relações interpessoais			1		1	100	3
Trabalho em equipa			1		1	100	3
Totais			3	2	5	100	3,4

ANEXO 6					
Registo de Informação sobre Satisfação dos Empregadores (Indicador EQAVET 6b3)					
Designação do Operador: MAGENSINUS,SA	Código SIGO: 0505				Concelho: LISBOA
Todos os Cursos do Ciclo de Formação em análise oferecidos pelo operador					
Ciclo de Formação: 2011/2014			Data de recolha: 29/01/2016		

Situação 1 + 2 - Diplomados empregados em profissões relacionadas e não relacionadas com o curso/AEF concluído							
					Número de diplomados empregados avaliados pelos empregadores ()		
A - Competências	B - Satisfação dos Empregadores				C - Total de diplomados empregados avaliados por competência	D - Taxa de satisfação dos empregadores por competência (%)	E - Média de satisfação dos empregadores por competência
	1. Insatisfeito	2. Pouco satisfeito	3. Satisfeito	4. Muito satisfeito			
Competências técnicas inerentes ao posto de trabalho			3	6	9	100	3,67
Planeamento e Organização			4	5	9	100	3,56
Responsabilidade e Autonomia			1	8	9	100	3,89
Comunicação e relações interpessoais			1	8	9	100	3,89
Trabalho em equipa			2	7	9	100	3,78
Totais			11	34	45	100	3,76

No que respeita ao Indicador 6, verificamos que a avaliação das competências realizada pelas empresas tem um impacto muito consistente no mercado de trabalho, tendo obtido um resultado de Excelente em todas as áreas de educação e formação em análise. Mais, de salientar que todos os alunos empregados obtêm uma classificação de “muito Satisfeito” em todas as competências e, assim sendo, podemos concluir que a escola distingue-se pelas práticas exemplares em campos relevantes.

Pontos Fortes

- Taxa de Empregabilidade;
- Ajuste entre a procura e a oferta formativa;
- Grande satisfação das competências dos diplomados por parte das empresas.

Pontos Fracos

- Taxa de Desistências;
- Taxa de Absentismo;

PLANO DE ACÇÃO DE MELHORIA

INDICADOR : Taxa de Conclusão dos Cursos EFP					
OBCTIVO Nº 1 - Reduzir a Taxa de Desistências - Situação Actual : 14, 1%		METAS A ATINGIR: 2017/2020: 9%			
Mecanismos de Operacionalização	Quem Operacionaliza	Monitorização			
		Indicadores de Avaliação	Quando se Avalia	Responsável	Prazo de Implementação
Identificar e registar precocemente os elementos de risco (Assiduidade, situação sócioeconómica, registos de ocorrências disciplinares, módulos em atraso), acompanhamento interventivo por parte dos orientadores de turma e coordenadores de curso, reuniões com os encarregados de educação	Orientadores de Turma, Coordenadores de Curso, Encarregados de Educação, Serviços Administrativos Responsável da Operacionalização Orientadores de Turma	Registo de Reuniões com Encarregados de Educação, Registos de Percurso Escolar dos alunos, Conselhos de Turma, Dados e registos físico pedagógicos	Diariamente	Diretora Pedagógica	3 anos

INDICADOR : Taxa de Conclusão dos Cursos EFP					
OBCTIVO Nº 2 - Reduzir a Taxa de Absentismo (as faltas injustificadas representam cerca de 47% do Total de Faltas) - Situação Actual : 19,61%		METAS A ATINGIR: 2017/2020: 10%			
Mecanismos de Operacionalização	Quem Operacionaliza	Monitorização			
		Indicadores de Avaliação	Quando se Avalia	Responsável	Prazo de Implementação
Registo de Assiduidade no E-Scholling, Contacto Directo e de proximidade com os Enc. de Educação, Intervenção rápida do Orientador de Turma, Envio Diário e/ou semanal do registo de faltas de cada aluno via sms ou e-mail.	Orientadores de Turma, Coordenadores de Curso, Encarregados de Educação, Serviços Administrativos Responsável da Operacionalização Orientadores de Turma	Registo de Faltas Injustificadas, registo de contacto com Encarregados de Educação, Atas Conselhos de Turma	Diariamente	Diretora Pedagógica	3 anos

INDICADOR : Taxa de colocação após conclusão de cursos de EFP					
OBCTIVO Nº 3 - Avaliação das competências-Intensificar o contacto com as entidades empregadoras - Situação Actual (triénio 2011/2014) : 9 Empresas		METAS A ATINGIR: 20 Empresas (triénio 2012/2015)			
Mecanismos de Operacionalização	Quem Operacionaliza	Monitorização			
		Indicadores de Avaliação	Quando se Avalia	Responsável	Prazo de Implementação
Monitorizar o processo de empregabilidade do Sistema de Garantia da Qualidade. Reforçar os contactos com as empresas empregadoras, utilizar o e-mail, telefone e mesmo contacto presencial para obtenção de resultados.	Gabinetes de Estudos e Formação, Comunicação Responsável da Operacionalização Gabinete de Estudos e Formação	Nº de empresas empregadoras para os diplomados, Nº de contactos e registo de e-mails, Nº de reuniões presenciais realizadas, Nº de respostas ao questionário obtidas da avaliação das competências	Novembro e Dezembro / 2017	Gabinete de Estudos e Projectos	3 meses

INDICADOR : Organização e Gestão da Escola - Serviços de Papelaria e Reprografia					
OBCTIVO Nº 4 - Melhorar o Atendimento e Horário de Funcionamento - Situação Actual : Suficiente (Impacto reduzido)		METAS A ATINGIR: 2017/2018 - Excelente (Impacto consistente)			
Mecanismos de Operacionalização	Quem Operacionaliza	Monitorização			
		Indicadores de Avaliação	Quando se Avalia	Responsável	Prazo de Implementação
Realizar adaptação e melhoramento do espaço físico da Papelaria, melhorar ventilação do ar (Humidade), formação aos colaboradores de atendimento, criar procedimentos de avaliação diário de atendimento. Criar um horário de atendimento adequado ao funcionamento das aulas e à procura deste serviço.	Gestão de Topo, Gestão de Recursos Humanos, colaboradores afectos ao serviço Responsável da Operacionalização Recursos Humanos	Registo de índices de humidade, avaliação da satisfação do serviço de atendimento, Satisfação dos alunos, Enc. de Educação e Professores	Novembro/2017 e Abril 2018	Responsável dos Recursos Humanos	6 meses

INDICADOR : Organização e Gestão da Escola - Acesso à Internet					
OBCTIVO Nº 5 - Melhorar a Cobertura do WIFI - Situação Actual : Insuficiente (Impacto muito reduzido)		METAS A ATINGIR: 2017/2018 - Bom (Impacto)			
Mecanismos de Operacionalização	Quem Operacionaliza	Monitorização			
		Indicadores de Avaliação	Quando se Avalia	Responsável	Prazo de Implementação
Realizar estudo de necessidades de cobertura de WIFI da Escola, edifícios 95 e 96, solução de rede e equipamentos. Realizar prospecção de fornecedores. Aquisição de equipamentos. Implementar e Instalar a solução de maior cobertura de WIFI. Realizar Testes e ensaios.	Gestão de Topo, Informática, Secretariado da Direcção, Serviços Financeiros Responsável da Operacionalização Informática	Resultado dos Testes e Ensaios realizados. Inquéritos/questionários de avaliação pelos alunos e Enc. de Educação	Novembro/2017 e Abril 2018	Responsável - Gestão de Topo	6 meses

INDICADOR : Organização e Gestão da Escola - Bar/Refeitório					
OBCTIVO Nº 6 - Melhorar o espaço do Bar e Maior Diversidade Alimentar - Situação Actual : Insuficiente (Impacto muito reduzido)		METAS A ATINGIR: 2017/2018 - Bom (Impacto)			
Mecanismos de Operacionalização	Quem Operacionaliza	Monitorização			
		Indicadores de Avaliação	Quando se Avalia	Responsável	Prazo de Implementação
Realizar obras de melhoramento no espaço físico do Bar, Reduzir o índice de humidade. Aumentar o espaço coberto para refeições. Aumentar o número de lugares para refeições. Aumentar o número de equipamento (micro ondas) para aquecimento de refeições (Edifício 96). Diversificar a Oferta Alimentar, mais saudável e vegetariana. Divulgar a ementa diária noutros locais da Escola.	Gestão de Topo, Secretariado da Direcção, Serviços Financeiros, Serviços Contratualizados Responsável da Operacionalização Gestão de Topo	Área coberta para refeições. Nº de lugares para refeições. Nº de pratos de refeições saudáveis/semana. Nº de equipamentos para aquecer refeições. Inquéritos/questionários de avaliação pelos alunos e Enc. de Educação	Novembro/2017 e Abril 2018	Responsável - Gestão de Topo	3 meses

INDICADOR : Oferta Educativa/Formativa Atrativa					
OBCTIVO Nº 7 - Aumentar o Nível da Procura/Ano Lectivo - Situação Actual (2017/2018) : 220 Jovens 2016/2017 : 249 Jovens		METAS A ATINGIR: 2018/2019 - 265 Jovens			
Mecanismos de Operacionalização	Quem Operacionaliza	Monitorização			
		Indicadores de Avaliação	Quando se Avalia	Responsável	Prazo de Implementação
Plano de Acção - Comunicação Institucional. Realizar Sessões de Divulgação junto da Comunidade educativa local (3º ciclo). Melhorar e aperfeiçoar o Site Institucional, funcionalidade, grafismo e conteúdos, mais dinâmico. Presença na Futurália 2018. Manter a promoção da Semana Aberta com ligação à Futurália 2018. Realizar Workshops nas Escola para todas as AEF. Intensificar a comunicação da imprensa para todos os eventos promovidos pela Escola. Promover e publicitar a escola nos transportes públicos.	Gestão de Topo, Comunicação, Coordenadores de Curso, Professores , Alunos Responsável da Operacionalização Comunicação	Nº de Divulgação nas Escolas de proximidade. Nº de Alunos presentes e integrados na base de dados Futurália. Nº de jovens participantes na Semana Aberta. Nº de Workhops realizados/AEF. Nº de artigos publicitados na Imprensa Nacional.	jun-18	Responsável - Gestão de Topo	1 ano